

**Contoh Laporan Bulanan Proyek**

**Proyek:** Pembangunan Gedung Perkantoran XYZ

**Lokasi:** Jalan Sudirman, Jakarta

**Durasi Proyek:** Januari - Desember

**Bulan Pelaporan:** Maret

1. **Ringkasan Eksekutif**

| Pada bulan Maret, proyek pembangunan Gedung Perkantoran XYZ menunjukkan kemajuan yang signifikan. Proyek berjalan sesuai jadwal dengan penyelesaian tahap fondasi dan dimulainya konstruksi struktur lantai pertama.  Tantangan utamanya adalah cuaca yang tidak menentu, namun tim proyek berhasil mengatasi dengan penyesuaian jadwal kerja. |
| --- |

1. **Status Proyek**

Pekerjaan fisik proyek untuk bulan Maret mencakup penyelesaian fondasi dan awal konstruksi struktur lantai pertama. Volume pekerjaan yang telah terselesaikan mencapai 25% dari struktur lantai pertama. Dalam perbandingan dengan jadwal, proyek berada di jalur yang tepat.

| **Pekerjaan** | **Persentase Selesai** |
| --- | --- |
| Fondasi | 100% |
| Lantai 1 | 25% |

1. **Penggunaan Sumber Daya**

| **Tenaga Kerja dan Peralatan** |  |
| --- | --- |
| Fondasi | 150 Pekerja |
| Lantai 1 | 2 Unit Ekskavator  2 Unit Crane |
| **Material** |  |
| Semen | 100 ton |
| Besi | 50 ton |

1. **Keuangan dan Anggaran**

Pengeluaran bulan Maret mencapai Rp 500 juta, yang sesuai dengan dana anggaran. Tidak ada

pembengkakan biaya yang signifikan, dan semua pengeluaran telah teraudit.

Perbandingan anggaran:

| **Item** | **Anggaran** | **Realisasi** |
| --- | --- | --- |
| Tenaga Kerja | 300 juta | 300 juta |
| Material | 150 juta | 150 juta |
| Peralatan | 50 juta | 50 juta |

1. **Masalah dan Tindakan Korektif**

| **Masalah Utama** | **Tindakan Korektif** |
| --- | --- |
| * **Cuaca yang Tidak Menentu**   Selama bulan Maret kondisi cuaca yang tidak stabil, termasuk hujan deras dan cuaca mendung ekstrem.   * **Dampak terhadap Produktivitas**   Beberapa hari kerja terpaksa dihentikan atau  dibatasi, sehingga menimbulkan keterlambatan dalam pencapaian target mingguan proyek. | * Penyesuaian jadwal kerja untuk memanfaatkan hari cerah * Penambahan jumlah pekerja untuk meningkatkan produktivitas |

1. **Jadwal dan Perkiraan Penyelesaian**

Jadwal proyek memperhitungkan penyesuaian yang dilakukan melalui pembaharuan. Semua

milestone utama masih dalam target, dengan perkiraan penyelesaian akhir proyek tetap pada

bulan Desember.

| **Milestone** | **Tanggal Awal** | **Tanggal Revisi** |
| --- | --- | --- |
| Fondasi Selesai | 28 Februari | 28 Februari |
| Lantai 1 Mulai | 1 Maret | 1 Maret |
| Lantai 1 Selesai | 30 April | 30 April |

1. **Catatan Tambahan**

| Untuk bulan mendatang, fokus utama adalah menyelesaikan konstruksi struktur lantai pertama  dan memulai tahap kedua. Tim proyek akan terus memantau cuaca dan menyesuaikan jadwal  kerja sesuai kebutuhan untuk memastikan proyek tetap berjalan sesuai rencana.  Rekomendasi dan rencana:   * Menyelesaikan konstruksi lantai pertama * Memulai tahap kedua pada bulan April * Melanjutkan penyesuaian jadwal sesuai kondisi cuaca |
| --- |